



บริษัท ตั้งเจริญ จำกัด

สำนักงานใหญ่ : อาคารเคเอส ชั้นที่ 2 เลขที่ 25 ซอยสาทร 9 แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
สาขา 00001 : เลขที่ 888 หมู่ที่ 4 ตำบลท่าสายลวด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก 63110
สาขา 00002 : เลขที่ 1642/2 หมู่ที่ 6 ตำบลอุ้มทอง อำเภออุ้มทอง จังหวัดสุพรรณบุรี 72160 Tel : 081-9440-060, 081-8148-373
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0725559001141

วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบขออนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครนักศึกษาฝึกงาน/นักศึกษาจบใหม่

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

สิ่งที่แนบมาด้วย ๑. เอกสารประชาสัมพันธ์การรับสมัครงาน

๒. แบบฟอร์มใบสมัครงาน

บริษัท ตั้งเจริญ จำกัด เลขที่ ๑๖๔๒/๒ หมู่ที่ ๖ ตำบล อุ้มทอง อำเภอ อุ้มทอง จังหวัด สุพรรณบุรี ๗๒๑๖๐

เนื่องด้วยทางบริษัท ตั้งเจริญ จำกัด ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง เกี่ยวกับงาน อาคาร งานพัฒนาชุมชน งานเขื่อนป้องกันน้ำท่วม งานชลประทาน งานซ่อมแซม และงานโยธาอื่นๆ ปัจจุบัน บริษัท ตั้งเจริญ จำกัด ได้มีการขยายโครงการ และโครงสร้างภายในองค์กร ทางบริษัท ตั้งเจริญ จำกัด จึงมีนโยบายเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาที่กำลังจะฝึกงานหรือนักศึกษาที่จบใหม่ ที่มีความต้องการจะเข้ารับการฝึกงานในสายงานที่ท่านได้ศึกษาเรียนรู้มา และต้องการรับนักศึกษาจบใหม่ที่ตรงกับสายงาน หรือสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้องจำนวนหลายอัตรา

ตำแหน่งงานที่ต้องการ

๑. เจ้าหน้าที่จัดซื้อ ๒. เจ้าหน้าที่บัญชี ๓. เจ้าหน้าที่การเงิน ๔. เจ้าหน้าที่ธุรการ ๕. วิศวกรโยธา ๖. โฟร์แมน

ทั้งนี้บริษัทฯ ตั้งเห็นว่าสถาบันของท่านมีหลักสูตรการเรียนการสอนที่ตรงกับสาขาวิชาในตำแหน่งงานที่ทางบริษัทฯ มีความต้องการ

จึงขอความอนุเคราะห์ทางสถาบัน ส่งนักศึกษาฝึกงาน และนักศึกษาที่จบใหม่ ที่มีความสนใจในตำแหน่งงานดังกล่าว เพื่อพิจารณาเข้าคัดเลือกทำงานกับทางบริษัท โดยสามารถติดต่อได้ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คุณ ชิดาพร แอบเพชร เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑-๒๖๘๔๔๐๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ขอบพระคุณอย่างยิ่ง



.....

(นางสาว ชนิศรา มิตรดี)

หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล



รับสมัครพนักงาน บริษัท ตั้งเจริญ จำกัด



สถานที่ทำงาน

1642/2 หมู่ที่ 6 ตำบลอุทง อำเภอกุทึง จังหวัดสุพรรณบุรี 72160

ฝ่ายหน้างาน

- ▶▶▶▶ วิศวกร สาขาโยธา
 - สาขาก่อสร้าง
 - สาขาสำรวจ
- ▶▶▶▶ โพรแมน

คุณสมบัติ :

เพศชาย อายุไม่เกิน 35 ปี
 วุฒิการศึกษา : ปวส. และปริญญาตรี
 ยินดีต้อนรับนักศึกษาจบใหม่
 รายได้ : ตามความสามารถ

ฝ่ายสำนักงาน

- ▶▶▶▶ เจ้าหน้าที่จัดซื้อ
- ▶▶▶▶ เจ้าหน้าที่บัญชี
- ▶▶▶▶ เจ้าหน้าที่การเงิน
- ▶▶▶▶ เจ้าหน้าที่ธุรการ

คุณสมบัติ :

เพศหญิง อายุไม่เกิน 35 ปี
 วุฒิการศึกษา : ปวช. ปวส. และปริญญาตรี
 ยินดีต้อนรับนักศึกษาจบใหม่
 รายได้ : ตามความสามารถ

ติดต่อ : ทรัพยากรบุคคล

☎ : 081-2784409 (คุณแก้วมุ่ม)

สมัครได้ด้วยตนเองที่บริษัท
 เปิดจันทร์ - เสาร์
 เวลา 08:00-17:00 น.



ID LINE : 0812784409

ใบสมัครงาน บริษัท ตั้งเจริญ จำกัด

APPLICATION FORM

โปรดกรอกข้อความลงในใบสมัครให้ละเอียดและครบถ้วน
PLEASE APPLICATION FORM CLEARLY AND COMPLETELY

วันที่	สมัครงานตำแหน่ง	รูปถ่ายขนาด 1-1.5 นิ้ว
DATE	APPLIED FOR THE POSITION	
เหตุผลที่สมัครในตำแหน่งนี้เพราะ	REASON FOR APPLYING THIS POSITION	
ตำแหน่งอื่นที่คิดว่าเหมาะสม	OTHER POSITIONS	
เหตุผลที่สมัครงานกับบริษัท		
REASON FOR APPLYING WITH THE COMPANY		
เงินเดือนที่ต้องการ		
EXPECTED SALARY		
Facebook :		

ประวัติส่วนบุคคล
PERSONAL HISTORY

ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย)	อายุ	น้ำหนัก	ส่วนสูง
NAME - SURNAME	AGE	WEIGHT	HEIGHT
วัน เดือน ปีเกิด	ชื่อเล่น	สถานที่เกิด	
DATE OF BIRTH	NICENAME	PLACE OF BIRTH	
เชื้อชาติ	สัญชาติ	ศาสนา	
RACE	NATIONALITY	RELIGION	
บัตรประชาชนเลขที่	ออกให้ ณ		
ID CARD NO.	ISSUED AT		
จังหวัด	วันที่ออก	วันหมดอายุ	
PROVINCE	ISSUED OF DATE	EXPIRED DATE	
บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีเงินได้เลขที่		บัตรประกันสังคมเลขที่	
TAX CARD NO.		SOCIAL CARD NO.	
ที่อยู่ปัจจุบัน		โทร	
PRESENT ADDRESS		TEL	
บ้านที่อยู่เป็นของ	<input type="checkbox"/> ของตนเอง	<input type="checkbox"/> ของบิดา มารดา	<input type="checkbox"/> อาศัยผู้อื่น
HOUSE-BELONGING	OWNER	WITH PARENTS	WITH OTHERS
			<input type="checkbox"/> บ้านเช่า
			OTHERS
ชื่อบิดา	อายุ	อาชีพ	
FATHER'S NAME	AGE	OCCUPATION	
ที่อยู่		โทร	
ADDRESS		TEL	
ชื่อบิดามารดา	อายุ	อาชีพ	
MOTHER'S NAME	AGE	OCCUPATION	
ที่อยู่		โทร	
ADDRESS		TEL	
สถานภาพสมรส	โสด	สมรส	หย่า
HOUSE-BELONGING	SINGEL	MARRIED	WIDOWED
			หย่า
			แยกกันอยู่
			SEPARATED

ชื่อคู่สมรส SPOUSE'S NAME	นามสกุลเดิม MAIDEN SURNAME	ทะเบียนสมรส MARRIED'S CERTIFICATE	มี YES	ไม่มี NO
อาชีพคู่สมรส SPOUSE'S OCCUPATION	สถานที่ทำงาน NAME OF COMPANY	โทร TEL	จำนวนบุตร มีคน YES	ไม่มี NO

ชื่อ-สกุลของพี่น้อง NAME OF BROTHERS AND SISTERS	อายุ AGE	ชั้นเรียน/ตำแหน่ง CLASS/POSITION	สถานศึกษา/ สถานที่ทำงาน NAME OF INSTITUTE/COMPANY
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
สถานภาพทางทหาร MILITARY STATUS / มีพันธะทางทหารหรือไม่ ARE YOU EXEMPTED MILITARY SERVICE ?			
มี YES	ไม่มี NO	เหตุผล / REASON	
เคยอุปสมบทหรือไม่ ORDINATION			
เคย YES	ไม่เคย NO	เป็นเวลา / PERIOD	
เคยเข้ารับการรักษาตัวในโรงพยาบาลด้วยโรค ANY PREVIOUS ILLNESS			
โรคประจำตัว PERSONNEL DISEASE	แพ้ยา ALLERGY	กรุ๊ปเลือด BLOOD GROUP	
เป็นสมาชิก สมาคม และกิจกรรม MEMBERSHIP IN ASSOCIATION AND ACTIVITIES			
งานอดิเรก HOBBIES		กีฬาที่เล่นได้ SPORTS / GAMES	

ประวัติการศึกษา EDUCATION BACKGROUND				
ระดับการศึกษา LEVEL OF EDUCATION	สถาบัน / ที่ตั้ง INSTITUTE/LOCATION	สาขา / เกรดเฉลี่ย MAJOR/G,P.A.	ปีที่เข้าศึกษา FROM	ปีที่จบ TO
ประถมศึกษา PRIMARY SCHOOL				
มัธยมศึกษาตอนต้น SECONDARY SCHOOL				
มัธยมศึกษาตอนปลาย HIGH SCHOOL				
วิทยาลัย อาชีวศึกษา COLLEGE / VOCATIONAL				
ปริญญาตรี BACHELOR DEGREE				
สูงกว่าปริญญาตรี MASTER DEGREE OR HIGHER				
สนใจที่จะศึกษาต่อหรือไม่ INTEND TO FURTHER STUDY	ไม่ NO.	สนใจ YES.	ในประเทศ DOMESTIC	ต่างประเทศ ABROAD

ประวัติการทำงาน EMPLOYMENT RECORD						
ระยะเวลา PERIOD	บริษัท /ที่ตั้ง COMPANY/LOCATION	ตำแหน่งแรก FIRST POSITION	ตำแหน่งสุดท้าย LAST POSITION	เงินเดือนเริ่มต้น STARTING SALARY	เงินเดือนสุดท้าย FINAL SALARY	เหตุที่ออก REASON FOR LEAVING
เริ่ม START FROM						
ถึง TO						
เริ่ม START FROM						
ถึง TO						
เริ่ม START FROM						
ถึง TO						
ปัจจุบันทำงานที่ PRESENT COMPANY		ที่ตั้ง ADDRESS				
ตั้งแต่วันที่ เดือน ปี FROM DAY /MONTH / YEAR		ตำแหน่งแรก FIRST POSITION	ตำแหน่งสุดท้าย LAST POSITION			
เงินเดือนเริ่มต้น STARTING SALARY			เงินเดือนสุดท้าย FINAL SALARY			
หน้าที่และความรับผิดชอบโดยสังเขป BRIEF OF DUTIES & RESPONSIBILITIES						
เหตุที่เปลี่ยนงาน REASON FOR CHANGING						
ท่านยินดีที่จะเดินทางไปต่างจังหวัดหรือต่างประเทศ เพื่อปฏิบัติงานและฝึกอบรมได้หรือไม่ ARE YOU WILLING TO TRAVEL UP COUNTRY OR SERVE THE OVERSEAS TRAINING ?						
ข้อมูลเพิ่มเติม ADDITIONAL INFORMATION						
ท่านเคยถูกเลิกจ้างหรือปลดออก ให้ออกหรือขอร้องให้ออกหรือไม่ HAVE YOU EVER BEEN DISMISSED / DISCHARGED FROM THE EMPLOYMENT ?						
ท่านเคยถูกจับ ถูกฟ้อง หรือถูกควบคุมหรือไม่ HAVE YOU EVER BEEN ARRESTED, JUDGED OF A CRIME ?						
อุดมคติในการทำงาน WORK PHILOSOPHY						
ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏในภายหลังว่าข้อความใดไม่เป็นความจริงข้าพเจ้ายอมรับที่จะปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัททุกประการ I CERTIFY THAT ALL STATEMENTS MADE IN THE APPLICATION ARE TRUE, COMPLETE , AND CORRECT, ANY MISREPRESENTATION OR DISHONEST ANSWER TO ANY QUESTION MAY BE CONSIDERED AS GROUNDS FOR MY IMMEDIATE DISCHARGE FROM EMPLOYMENT OF THE COMPANY WITHOUT SEVERANCE PAY.						
ลงชื่อ/SIGNATURE.....ผู้สมัคร/APPLICANT						

บันทึกแผนกบุคคล PERSONNEL COMMENTS					
ผู้สมัครมีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่ง THE QUALIFIED APPLICANT	1.	2.	3.		
ผ่านการสัมภาษณ์เบื้องต้น FIRST INTERVIEW					
ผ่านการสัมภาษณ์โดยผู้บังคับบัญชา INTERVIEWED BY SUPERIOR					
ผ่านการทดสอบ TESTED	ข้อเขียน WRITING	ภาษาต่างประเทศ FOREIGN LANGUAGE	พิมพ์ดีด TYPING	ขับรถ DRIVING	อื่นๆ OTHERS
วันที่เข้าทำงาน DATE OF EMPLOYMENT			ในตำแหน่ง POSITION		
แผนก DIVISION		ฝ่าย DEPARTMENT		อัตราจ้าง SALARY	
บันทึกของแผนกบุคคล PERSONNEL COMMENTS					



บริษัท ตั้งเจริญ จำกัด สาขา 00002

1642/2 หมู่ที่ 6 ตำบลอุ้มทอง อำเภออุ้มทอง จังหวัดสุพรรณบุรี 72160

Tel : 035 -551382, 035 -551131, Fax : 035-565012

เลขที่ TC.ACC.....

หนังสือให้ความยินยอมเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

สำหรับกระบวนการยื่นคำขออนุญาตตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ).....

โดย (กรณีเป็นนิติบุคคล)ซึ่งต่อไปในหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ เรียกว่า “เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” ตกลงยินยอมให้ บริษัท ตั้งเจริญ จำกัด เก็บรวบรวม ใช้ หรือ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่มีอยู่กับบริษัท ตั้งเจริญ จำกัด ซึ่งต่อไปนี้ในหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ เรียกว่า “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อประโยชน์ต่อกระบวนการพิจารณา และตรวจสอบคำขออนุญาต ในการตรวจสอบและยืนยันตัวตนบุคคล เช่น ข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎรจากฐานข้อมูลทะเบียนกลางกระทรวงมหาดไทย ข้อมูลทะเบียนนิติบุคคลหรือข้อมูลการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าวจากฐานข้อมูลทะเบียนกลางจากกระทรวงพาณิชย์ ข้อมูลทะเบียนคนต่างด้าวจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือจากฐานข้อมูลใบอนุญาตทำงาน กระทรวงแรงงาน ด้วยระบบคอมพิวเตอร์

ทั้งนี้ “ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม อาทิเช่น ชื่อ นามสกุล เพศ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ วัน เดือน ปี เกิด รูปถ่าย

“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

“ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บุคคลซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

2. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลต้องให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย หากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่แจ้งข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อ 1. ผู้อนุญาตตามพระราชบัญญัติ..... จะไม่สามารถพิจารณาคำขออนุญาตได้

3. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น จะจัดเก็บไว้ตลอดอายุของใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติ.....และอีกไม่เกิน ปี นับตั้งแต่ใบอนุญาตสิ้นอายุ ผู้รับอนุญาตแจ้งเลิกกิจการ หรือผู้อนุญาตมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

4. ข้อมูลส่วนบุคคลจะถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ การเปิดเผยข้อมูลจะกระทำเพื่อวัตถุประสงค์ตามข้อ 1. ข้างต้น หรือตามหมายเรียก คำสั่งของศาล หรือคำสั่งของเจ้าพนักงาน หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจตามกฎหมายเท่านั้น

5. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิดังต่อไปนี้

5.1 ถอนความยินยอมเสียเมื่อใดก็ได้โดยจะต้องถอนความยินยอมได้ง่ายเช่นเดียวกับการให้ความยินยอม เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธิในการถอนความยินยอมโดยกฎหมาย ทั้งนี้ การถอนความยินยอมย่อมไม่ส่งผลกระทบต่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมไปแล้ว โดยชอบตามที่กำหนดไว้

5.2 ขอให้เปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวที่ตนไม่ได้ให้ความยินยอมได้

5.3 ขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลได้ ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ

5.4 คัดค้านการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนตามที่กฎหมายอนุญาตให้เก็บได้โดยไม่ต้องขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อใดก็ได้ เว้นแต่เป็นกรณีที่ได้รับการยกเว้นกฎหมาย

5.5 ขอให้ทำลายหรือทำให้ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลได้ตามมาตรา 33 วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

5.6 ขอให้ดำเนินการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้ในกรณีตามที่กฎหมายกำหนด

5.7 แจ้งให้ดำเนินการแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกต้องเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ ไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิดได้

5.8 มีสิทธิร้องเรียนในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

6. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถติดต่อได้ที่

ฝ่าย.....บุคคล.....บริษัท ตั้งเจริญ จำกัด โทรศัพท์ ...081-9440060.....

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อกำหนดและเงื่อนไขในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งระบุไว้ด้านบนของหนังสือให้ความยินยอมนี้อย่างชัดเจนแล้ว

ลงชื่อ..... ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

...../...../.....

