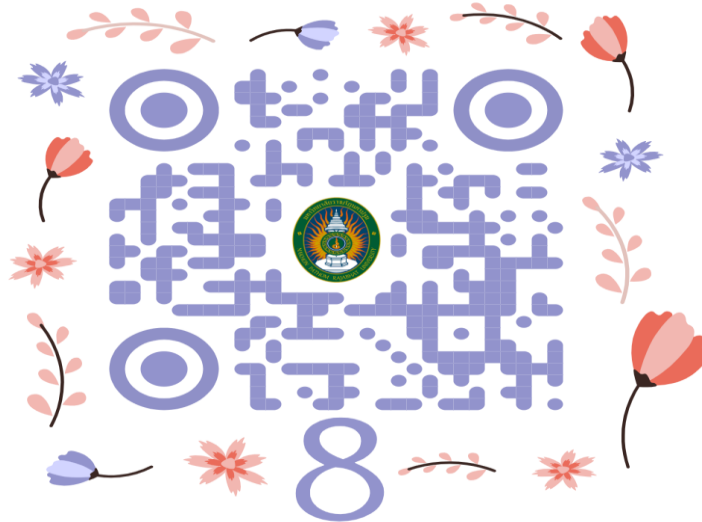


ขั้นตอนการเข้าระบบบันทึกแบบคำร้องขอผ่อนผัน การตรวจเลือกทหารกองเกินฯ ปี 2567

1. Scan QR – Code เพื่อเข้าระบบบันทึกแบบคำร้องฯ



2. กรอกรหัสนักศึกษา แล้วกด Next ไปหน้าบันทึก

A screenshot of a mobile application interface. At the top, there is a blue header bar with a logo on the left, the text 'ระบบผ่อนผันฯ ทหาร 2567', and a dropdown menu and a menu icon on the right. Below the header, there is a white box with a blue border. Inside this box, there is a title 'กรอกรหัสนักศึกษา *แล้วกดปุ่มค้นหา' and a sub-title 'กรอกรหัสนักศึกษาให้ถูกต้อง'. Below the sub-title, there is a text input field labeled 'กรอกรหัสนักศึกษา'. At the bottom of the white box, there is a blue button with the text 'กด Next ไปหน้าบันทึก'.

3.กรอกข้อมูลนักศึกษา (ตนเอง)

ข้อมูลนักศึกษา (ตนเอง)

รหัสนักศึกษา 674604046

นาย

ชื่อสกุล *กิตติชัย ❌ ชื่อ

นามสกุล *แสงเพลิง ❌ นามสกุล

วันเดือนปีเกิด *15/12/2535 ❌ (วันเดือนปีเกิด)

ภาคปกติ

ปริญญาตรี 4 ปี

หมู่เรียน 67/53 ❌ หมู่เรียน

สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า ❌ สาขาวิชา

เบอร์โทรศัพท์มือถือ *0811234569 ❌ เบอร์โทรศัพท์ต้องไม่น้อยกว่า 10 ตัว

4.กรอกข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษา

:ข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษา:

รศ.ดร.

ชื่อ-สกุลอาจารย์ สันติ กุลการชาย ❌ ชื่อ-นามสกุลอาจารย์ที่ปรึกษา

เบอร์โทรอาจารย์ 0867158446 ❌ *0811234569 ❌ คุณกรอกเบอร์โทรศัพท์ที่ไม่ครบ

5.กรอกข้อมูลใบสำคัญ สด.9

:ข้อมูลใบสำคัญ สด.9:

ตัวอย่างใบ สด.9

>>>คลิกที่ภาพเพื่อขยาย



เลขที่ ใบสำคัญ สด.9 976 ❌ *เลข สด.9 ❌ กรุณาใส่เลขที่ใบ สด.9 ด้วย (ให้ดูใน สด.9)

ปี พ.ศ. 2566 ❌ *2560 ❌ กรุณาใส่ปี พ.ศ. ที่ลงทะเบียนด้วย (ให้ดูใน สด.9)

6.กรอกข้อมูลบิดา – มารดา

ข้อมูลบิดา-มารดา

ชื่อ-สกุลบิดา ❌ ชื่อ-สกุลบิดา

เบอร์โทรบิดา *0811234569

ชื่อ-สกุลมารดา ❌ ชื่อ-สกุลมารดา

เบอร์โทรมารดา *0811234569

7.กรอกที่อยู่ตามภูมิสำเนาทหาร (ให้ดูตามใบ สด.9)

:ที่อยู่ตามภูมิสำเนาทหาร:
(ให้ดูตามใบ สด.9)

เลขที่ ❌ บ้านเลขที่

หมู่ที่ ❌ หมู่ที่

ตำบล ❌ ตำบล

อำเภอ ❌ อำเภอ

จังหวัด

8.กรอกที่อยู่ปัจจุบัน (ให้ดูตามทะเบียนบ้าน)

:ที่อยู่ปัจจุบัน:
(ให้ดูตามทะเบียนบ้าน)

เลขที่ ❌ บ้านเลขที่

หมู่ที่ ❌ หมู่ที่

ตำบล ❌ ตำบล

อำเภอ ❌ อำเภอ

จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ ❌ รหัสไปรษณีย์

9.ตรวจสอบข้อมูลตนเองอีกครั้ง ก่อนทำการบันทึก

10.กดปุ่ม บันทึกแบบคำร้อง

11.พิมพ์เอกสารแบบคำร้อง พร้อมแนบเอกสาร หลักฐาน
นำส่งที่กองพัฒนานักศึกษา งานผ่อนผันทหารฯ ภายในวัน
และเวลาราชการ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2568)